

Договор о сотрудничестве и профориентации

г. Таганрог

" 06 " 04 2023 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный технический университет», именуемое в дальнейшем «Вуз», в лице директора Политехнического института (филиала) ДГТУ в г. Таганроге Соловьева Андрея Борисовича, действующего на основании приказа от 29.04.2022г. № 921-ЛС и доверенности от 30.12.2022г. № 12-05-131, и ГАПОУ Краснодарского края "Краснодарский гуманитарно-технологический колледж", именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Юрченко Юрия Владимировича действующего на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Создание единого информационного пространства «Колледж-Вуз» путем кооперации учреждений среднего профессионального и высшего образования в целях:

- углубленной профилизации обучающихся Колледжа;
- создания устойчивой мотивационной системы для получения обучающимися Колледжа высшего образования;
- расширения возможности социализации обучающихся;
- психологической адаптации обучающихся (будущих специалистов) к современным требованиям экономики и производства.

1.2. Оказание Вузом содействия:

- в предоставлении мест для прохождения практического обучения обучающимися Колледжа;
- в профессиональной переподготовке, повышении квалификации сотрудников Колледжа на базе Вуза;
- в продолжении обучения выпускников Колледжа по программам высшего образования на бюджетной и контрактной основе и повышении тем самым уровня занятости выпускников.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Вуз имеет право:

2.1.1. Определять совместно с Колледжем стратегию, цели и задачи профессиональной ориентации обучающихся, участвовать в планировании данного направления деятельности.

2.1.2. Проводить по согласованию с администрацией Колледжа работу по профессиональной ориентации обучающихся.

2.1.3 Осуществлять совместную деятельность по другим направлениям.

2.2. Вуз обязуется:

2.2.1. Информировать о проводимых в Вузе Днях открытых дверей, учебных и научных конференциях, конкурсах, олимпиадах и других мероприятиях, представляющих интерес для потенциальных абитуриентов.

2.2.2. Информировать администрацию Колледжа об изменениях в правилах приема при поступлении в Вуз и направлениях подготовки по программам бакалавриата.

2.2.3. Организовывать и проводить профориентационное тестирование обучающихся.

2.2.4. Организовывать для обучающихся Колледжа «Дни открытых дверей» с посещением кафедр, учебных лабораторий.

2.2.5. Организовывать по согласованию сторон проведение семинаров и круглых столов по вопросам деятельности в учебном процессе.

2.2.6. Проводить экскурсии для обучающихся в вуз и на предприятия, соответствующие направлениям профессиональной подготовки.

2.2.7. Вести профориентационную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам получения высшего образования: выступления представителей Вуза с целью информирования о возможности поступления и о реализуемых направлениях подготовки.

2.2.8. Содействовать реализации программ дополнительного профессионального образования. Обеспечивать при необходимости на договорной основе обучение по профессиональной переподготовке и повышению квалификации сотрудников Колледжа на базе Вуза.

2.2.9. Обеспечивать обучающимся Колледжа возможность участвовать в конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях, проводимых Вузом.

2.2.10. Организовывать по запросу Колледжа путем заключения соответствующих договоров прохождение обучающимися Колледжа практического обучения на предприятиях-партнерах Вуза, а также на кафедрах, в лабораториях, и прочих подразделениях Вуза.

2.3. Колледж имеет право:

2.3.1. Совместно с Вузом определять стратегию, цели и задачи профессиональной ориентации обучающихся, участвовать в планировании данного направления деятельности.

2.3.2. Проводить совместную с Вузом работу по профессиональной ориентации обучающихся.

2.3.3 Совместно с Вузом организовывать участие обучающихся в конференциях, семинарах, олимпиадах, конкурсах, исследовательских проектах и других мероприятиях, проводимых в Вузе.

2.3.4 Инициировать заключение договоров о прохождении обучающимися Колледжа практического обучения на предприятиях-партнерах Вуза, на кафедрах, в лабораториях, и прочих подразделениях Вуза, а также о профессиональной переподготовке и повышении квалификации сотрудников Колледжа на базе Вуза.

2.4. Колледж обязуется:

2.4.1. Своевременно представлять информацию о проводимых мероприятиях, в которых могут принять участие представители Вуза.

2.4.2. Организовывать встречи представителей Вуза, выполняющих профориентационную работу, с педагогическим составом Колледжа, обучающимися, их родителями (законными представителями).

2.4.3. Предоставлять возможность представителям Вуза проводить маркетинговые и социологические исследования для определения профильных предпочтений обучающихся выпускных групп Колледжа.

2.4.4. Приглашать обучающихся для посещения Дней открытых дверей Вуза, участия в конференциях, конкурсах, олимпиадах, мастер-классах, экскурсиях и других мероприятиях, проводимых Вузом.

2.4.5. Приглашать представителей Вуза для участия в конференциях, семинарах, профориентационных и иных мероприятиях, проводимых Колледжем.

2.5. Взаимные обязательства сторон:

2.5.1 Совместными усилиями способствовать формированию положительного имиджа Вуза и Колледжа.

2.5.2. Организовывать работу по системе непрерывного образования.

2.5.3. Обмениваться имеющейся информацией по всем аспектам взаимного интереса в области профессиональной подготовки обучающихся.

2.5.4. Консолидировать усилия в реализации образовательных программ по направлениям подготовки среднего профессионального и высшего образования.

3. Ответственность сторон

3.1. Договаривающиеся стороны несут ответственность в порядке и в случаях, установленные в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Прочие условия

4.1. Условия договора могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Изменения и дополнения оформляются в письменной форме, в виде дополнительных соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

4.3. Стороны имеют право досрочно расторгнуть договор при систематическом невыполнении одной из сторон своих обязательств в соответствии с разделом 2.

4.4. В случае возникновения споров между сторонами по вопросам, предусмотренным настоящим Договором, стороны принимают все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

5.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует, пока одна из сторон не заявит о своем намерении расторгнуть договор.

6. Адреса и подписи сторон:

«Вуз»

«Колледж»

«Донской государственный технический университет»
344000, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1
Политехнический институт (филиал)
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Донской государственный технический
университет» в г. Таганроге Ростовской области
347904, РФ, Ростовская область,
г. Таганрог, ул. Петровская 109-а
ИНН/КПП 6165033136/615443002
Расчетный счет – 03214643000000015800
Единый казначейский счет- 40102810845370000050
Банк получателя - ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ
БАНКА РОССИИ/УФК по Ростовской области г.
Ростов-на-Дону
БИК 016015102 КБК 00000000000000000130
Электронная почта: tag.opip@donstu.ru
Телефон: 8(8634)62-35-38

ГАПОУ Краснодарского края "Краснодарский
гуманитарно-технологический колледж"
350901, Краснодарский край, город Краснодар,
1 Мая ул., д. 99
ИНН 2311046065
КПП 231001001
ОГРН 1022301821706

Единый казначейский счет (к/с)
40102810945370000010
казначейский счет (р/с) 03224643030000001800
Южное ГУ Банка России // УФК по Краснодарскому
краю г. Краснодар

Телефон: (861)252-78-68

Электронная почта: doc@kgtk.ru

Директор

_____/ Ю.В. Юрченко /
М.П.



Директор

_____/А.Б. Соловьев/
М.П.

Начальник отдела профориентации
и практики

_____/К.Н. Меденцева/
(Ф.И.О.)